

ZARZĄD POWIATU
19-500 GOŁDAP
ul. Krótka 1

(pieczęć instytucji)

**POLECENIE WYJAZDU
SŁUŻBOWEGO** Nr 117/2016
na wezwanie - zaproszenie*)

nr
z dnia
dla Andrzej Osinski
(imię i nazwisko)
Przewodniczący Zarządu Powiatu
(stanowisko służ., hr. leg.)
Z
do Warszawy
na czas od 31.05.16 do 31.05.16
w celu Wzięcia udziału w posiedzeniu
z okazji 20-lecia Samorządu
Tematycznego
środki lokomocji: Samochód służbowy NGOZAP

STAROSTA

30.05.2016
(data)

Andrzej Ciołek
(podpis zlec. wyjazdu)

STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO*)

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę
noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

409-3018-2030-19,25-101,27

Oświadczam, że w dn. 31.05.
2016r. przebywałem
w delegacji w Warszawie.

21.06.2016

Andrzej Osinski

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł słownie zł

na pokrycie wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł słownie zł

do wypłaty z sum

Część	Dział	Rozdz.	§	Poz.

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

* Niepotrzebne skreślić.

(data)

(podpisy zatwierdzających)

RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz.	miejsowość	data	godz.		zł	gr
Gołob	31.05.	5 ⁰⁰	Narszowe	31.05.	10 ⁰⁰	samochód stawkowy NGO 24-82		
Narszowe	20.16	14 ²⁰	Gołob	20.16	19 ²⁰			

R-k sprawdzono pod względem				Ryczałty na dojazdy			
merytorycznym oraz stwierdzono wykonanie polecenia służbowego				formalnym i rachunkowym			
02.06.2016	<i>[podpis]</i>	20.05.16	<i>[podpis]</i>	Przejazdy			
(data)	(podpis)	(data)	(podpis)	Dojazdy udokumentowane			
Zatwierdzono na zł..... 13,25 słownie				Razem przejazdy, dojazdy			
zł 13,25 słownie				Diety 1/2			13,25
do wypłaty z sum				Noclegi wg rachunków			
				Noclegi - ryczałt			
				Inne wydatki wg załączników			
				Słownie złotych		13,25	
				Ogółem			13,25
Część Dział Rozdz. § Poz.				Załączam		Pobrano zaliczkę	
(data)				(dowodów)		Do	
(podpisy zatwierdzających)				wypłaty - zwrot		13,25	
Kwituję odbiór zł..... 13,25 słownie zł				Niniejszy rachunek przedkładam			
13,25 słownie zł				2016-06-21			
20.06.2016				(data)			
<i>[podpis]</i>				(podpis)			

Zaliczkę w kwocie zł słownie zł

otrzymałem/am i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie dni po zakończeniu podróży, upoważniając jednocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.

.....
(imię i nazwisko delegowanego)

.....
(data i podpis delegowanego)

* Wymienić środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). W podróży przy użyciu własnych środków lokomocji (samochód, motocykl, motorower), podać również liczbę km i stawkę za 1 kilometr.